

Κώδικας Δεοντολογίας
και
Επιχειρηματικής Ηθικής

Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	3
Σκοπός.....	3
Πεδίο εφαρμογής.....	3
1. Οι Αρχές μας	4
2. Ακεραιότητα και πρότυπα ηθικής.....	4
3. Συμμόρφωση	6
4. Σύγκρουση συμφερόντων.....	6
5. Σχέσεις με τους επαγγελματικούς εταίρους.....	6
6. Διαχείριση πληροφοριών.....	6
7. Προστασία των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρίας	7
8. Θεμιτές εμπορικές πρακτικές	7
9. Ανθρώπινα δικαιώματα και εργασιακές πρακτικές	8
10. Υγεία και Ασφάλεια στην εργασία	8
11. Προστασία του περιβάλλοντος.....	9
12. Επικοινωνία με τους συμμετόχους.....	9
13. Χρηματοοικονομική και μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση	9
14. Υπευθυνότητα διευθυντών και εργαζομένων.....	9
15. Καταγγελία παραβιάσεων.....	10
16. Παρακολούθηση και τροποποιήσεις του Κώδικα.....	10

Εισαγωγή

Ο Κώδικας Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής της Εταιρίας, μαζί με τους κανόνες εταιρικής διακυβέρνησης και τις πολιτικές που εφαρμόζονται, προσδιορίζουν το πλαίσιο της επιχειρηματικής λειτουργίας της Σιδενόρ. Ο Κώδικας Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής έχει βασιστεί στις κατευθυντήριες οδηγίες του διεθνούς προτύπου ISO 26000 για την Κοινωνική Υπευθυνότητα καθώς και στις 10 αρχές του Οικουμενικού Συμφώνου του ΟΗΕ (UN Global Compact), το οποίο έχει ως στόχο να ευθυγραμμίσει τις επιχειρήσεις με τις 10 παγκόσμια αποδεκτές αρχές στους τομείς των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, των συνθηκών εργασίας, του περιβάλλοντος και της καταπολέμησης της διαφθοράς. Επιπρόσθετα στον Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής της Εταιρίας έχουν ληφθεί υπόψη και οι Κατευθυντήριες Οδηγίες του ΟΑΣΑ για τις Πολυεθνικές Επιχειρήσεις.

Ο Κώδικας Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής της Σιδενόρ περιλαμβάνει τις θεμελιώδεις αρχές, κανόνες και αξίες που διαμορφώνουν το πλαίσιο των εταιρικών δραστηριοτήτων και καθορίζουν την καθημερινή μας συμπεριφορά και πρακτική. Το σύνολο αυτό των κανόνων και αρχών περιγράφει τη συμπεριφορά που αναμένουμε από τους ανθρώπους μας, καθώς επίσης και τον τρόπο με τον οποίο διεξάγουμε τις επιχειρηματικές δραστηριότητες μας με τους πελάτες, τους προμηθευτές και άλλους συνεργάτες μας.

Η Εταιρία επιχειρεί πάντα σύμφωνα με το εκάστοτε πλαίσιο νόμων, κανονισμών και εσωτερικών πολιτικών. Παρόλα αυτά καθώς αναγνωρίζουμε ότι το νομοθετικό πλαίσιο δεν δύναται να προβλέπει κάθε επιχειρηματική συμπεριφορά, θεωρούμε σημαντικό για όλους τους πελάτες, τους προμηθευτές, τους ανθρώπους μας, και τους υπόλοιπους συμμετόχους, να κατανοήσουν πλήρως αυτό που αντιπροσωπεύουμε και τον τρόπο με τον οποίο λειτουργούμε.

Ο συνδυασμός του Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής με τις Αρχές και Αξίες της Εταιρίας αποτελούν τη βάση για την ανάπτυξη εμπιστοσύνης, η οποία διαδραματίζει βασικό ρόλο στη βιώσιμη επιχειρηματική επιτυχία μας.

Σκοπός

Η καθιέρωση ενός Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής, ο οποίος να συμβάλλει στην περαιτέρω προώθηση της ηθικής ακεραιότητας, της τιμιότητας, της διαφάνειας, καθώς και της ορθής επαγγελματικής συμπεριφοράς σε όλες τις βαθμίδες ιεραρχίας της Εταιρίας. Σεβόμαστε και τηρούμε τον Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής στις συνεργασίες μας με όλους τους συμμετόχους, καθώς και το νομικό και το ρυθμιστικό πλαίσιο τόσο των χωρών που λειτουργούμε όσο και των διεθνών κανόνων και πρωτοβουλιών.

Πεδίο εφαρμογής

Ο Κώδικας Δεοντολογίας και οι σχετικές με αυτόν διαδικασίες και μέτρα, ισχύουν για όλους τους εργαζόμενους, υπαλλήλους, στελέχη, και την ανώτατη διοίκηση της Σιδενόρ και των θυγατρικών της.

Επίσης, ενθαρρύνουμε τους εργολάβους, προμηθευτές, συνεργάτες, συμβούλους και άλλους επιχειρηματικούς εταίρους μας να σέβονται τις αρχές του Οικουμενικού Συμφώνου του ΟΗΕ και να υιοθετήσουν τις αρχές που περιλαμβάνονται στον Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής της Εταιρίας μας.

1. Οι Αρχές μας

Κυριότητα - Είμαστε Ηγέτες

- Σκεφτόμαστε και λειτουργούμε με ευθύνη σε όλες τις διαδικασίες μας (θέσεις εργασίας / καθήκοντα).
- Βρίσκουμε λύσεις στα προβλήματα ή τα επικοινωνούμε στον κατάλληλο άνθρωπο με στόχο να λυθούν. Δεν αφήνουμε να αιωρούνται ατέλειες και ζητήματα.

Ακεραιότητα - Είμαστε αληθινοί

- Επικοινωνούμε απλά, καθαρά και με ειλικρίνεια.

Επιδιώκουμε την αριστεία - Είμαστε οι καλύτεροι

- Στόχος μας είναι να είμαστε οι καλύτεροι στον κόσμο στην περιοχή ευθύνης μας.
- Κάνουμε το σωστό από την πρώτη στιγμή.
- Είμαστε αφοσιωμένοι στην ασφάλεια και την ποιότητα.
- Εστιάζουμε στην τεχνολογική υπεροχή και τη βελτιστοποίηση του κόστους.
- Στοχεύουμε στη συνεχή βελτίωση της απόδοσής μας.
- Είμαστε επαγγελματίες.
- Εφαρμόζουμε όλες τις διαδικασίες και κανονισμούς της Εταιρίας.
- Διαθέτουμε όλες τις απαιτούμενες δεξιότητες και εργαλεία για την εκτέλεση της εργασίας.

Ομαδικότητα - Εργαζόμαστε σαν ένας

- Εργαζόμαστε ως ομάδα και πετυχαίνουμε μαζί.
- Η Εταιρία ενθαρρύνει την προσωπική υπευθυνότητα και την επίτευξη στόχων σε ένα περιβάλλον ομαδικής εργασίας.

Καινοτομία - Δημιουργώντας αλλαγές

- Είμαστε θετικοί στις νέες ιδέες και τις επιβραβεύουμε.
- Είμαστε ανοιχτοί στις αλλαγές.
- Θέτουμε δύσκολους στόχους και πιστεύουμε ότι μπορούμε να κάνουμε τη διαφορά.

Συνεχής ανάπτυξη - των ανθρώπων μας

- Παρέχουμε στους ανθρώπους μας ασφαλές και δημιουργικό περιβάλλον εργασίας, ανταμοιβές και εργαλεία για να είναι οι καλύτεροι στα καθήκοντά τους.
- Κάθε εργαζόμενος έχει σαφείς στόχους και καθήκοντα.

2. Ακεραιότητα και πρότυπα ηθικής

Η Εταιρία δεσμεύεται να λειτουργεί με ακεραιότητα. Ακολουθούμε ηθικές επιχειρηματικές πρακτικές και διεξάγουμε τις δραστηριότητες μας με διαφάνεια και αξιοπιστία. Πιστεύουμε πως η ανάπτυξη και η επιτυχία της Εταιρίας πρέπει να βασίζεται στην υπεροχή των προϊόντων και των υπηρεσιών της. Η δωροδοκία ή κάθε άλλη μη ηθική πρακτική απαγορεύονται ρητά στις εταιρίες μας. Δεν ανεχόμαστε τη διαφθορά, το ξέπλυμα χρήματος, τη δωροδοκία ή άλλη ανήθικη ή παράνομη δραστηριότητα. Οι επιδόσεις μας και η ανταγωνιστικότητά μας αναπτύσσονται αποκλειστικά και μόνο μέσω νόμιμων πρακτικών.

Δώρα, προσκλήσεις και άλλες δωρεές

Σχετικά με τυχόν δώρα, δωρεές, φιλοδωρήματα ή προσφορές με τη μορφή δώρων εξασφαλίζουμε αυστηρά και μέσω διαδικασιών, ότι δεν προκύπτει καμία περίπτωση κακοήθειας ή ανάρμοστης συμπεριφοράς. Απαγορεύεται αυστηρά η αποδοχή δώρων, δωρεών που μπορούν να αμφισβητήσουν την ακεραιότητά μας ή φαίνεται ότι επηρεάζουν τις επαγγελματικές μας αποφάσεις.

Χορηγίες και δωρεές

Στο πλαίσιο της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης, πραγματοποιούμε χορηγίες για κοινωφελείς και φιλανθρωπικούς σκοπούς ή προκειμένου να υποστηρίξουμε κοινωνικές δράσεις που προάγουν την εκπαίδευση, τον πολιτισμό, τον αθλητισμό και την ορθή περιβαλλοντική συμπεριφορά.

Πρόληψη διαφθοράς

Η διαφθορά απαγορεύεται από τις διεθνείς συνθήκες, την εθνική νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό μας. Σε συμμόρφωση με τη σχετική νομοθεσία κατά της διαφθοράς και της δωροδοκίας στις χώρες στις οποίες δραστηριοποιούμαστε, δεν επιτρέπουμε καμία μορφή δωροδοκίας ανάμεσα στους εργαζόμενους, επιχειρηματικούς εταίρους ή οποιαδήποτε άλλη επαγγελματική πρακτική, η οποία θα μπορούσε να δημιουργήσει την εντύπωση ανάρμοστης επιρροής.

Ξέπλυμα χρήματος

Δεν ανεχόμαστε κανενός είδους δραστηριότητα που μπορεί να σχετίζεται με ξέπλυμα χρήματος ή παράνομη χρηματοδότηση και συμμορφωνόμαστε πλήρως με όλους τους σχετικούς νόμους και κανονισμούς, στις χώρες που δραστηριοποιούμαστε. Συμμετέχουμε στη διεθνή μάχη ενάντια στο ξέπλυμα χρήματος και εφαρμόζουμε κατάλληλα μέτρα ώστε να συμμορφωνόμαστε πλήρως με τις σχετικές διατάξεις.

Πρόληψη της απάτης

Είμαστε αποφασισμένοι να διατηρήσουμε μια κουλτούρα ηθικής συμπεριφοράς, ενάντια στην απάτη και τη διαφθορά. Ως επακόλουθο, δεσμευόμαστε να καθορίζουμε τους τρόπους με τους οποίους οι εργαζόμενοι και άλλοι συμμετέχοντες μπορούν να εκφράσουν τους προβληματισμούς τους σχετικά με υποψία απάτης ή διαφθοράς.

Η Ανώτατη Διοίκηση της Σιδενόρ έχει τη βασική ευθύνη για την πρόληψη, παρακολούθηση και λήψη δράσεων σε περίπτωση απάτης και ενδεχόμενης κακόβουλης συμπεριφοράς και η Επιτροπή Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής ασκεί εποπτικό ρόλο. Η Ανώτατη Διοίκηση ορίζει, εφαρμόζει και παρακολουθεί τις

κατάλληλες λειτουργίες, μηχανισμούς, πολιτικές, διαδικασίες και δικλίδες ασφαλείας, που έχουν σχεδιαστεί με στόχο την αξιολόγηση, πρόληψη, και αποκατάσταση θεμάτων που σχετίζονται με απάτη και κακόβουλη συμπεριφορά. Οι Διευθύνσεις και τα Τμήματα οφείλουν να εφαρμόζουν τις διαδικασίες και τις δικλίδες ασφαλείας και να αναφέρουν τυχόν παρανοήσεις σχετικά με την εφαρμογή και τα αποτελέσματά τους.

3. Συμμόρφωση

Όλοι οι εργαζόμενοι, υπάλληλοι, διευθυντές αλλά και άλλα πρόσωπα που ενεργούν εκ μέρους της Σιδενόρ αναμένεται να συμμορφώνονται με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και τους κανόνες και να τηρούν τους επιβαλλόμενους περιορισμούς. Όλοι οι εργαζόμενοι είναι προσωπικά υπεύθυνοι για την τήρηση του νόμου και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Εταιρίας. Κύρια προτεραιότητα της Σιδενόρ αποτελεί ο σεβασμός των νομοθετημένων διατάξεων και εσωτερικών οδηγιών, όπως επίσης και η επακόλουθη νομοταγής και ορθή συμπεριφορά. Σε περίπτωση ύπαρξης αντίθεσης μεταξύ του νόμου και των αρχών που περιέχονται στον παρόντα Κώδικα, ο νόμος υπερισχύει.

4. Σύγκρουση συμφερόντων

Εργαζόμενοι και μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου οφείλουν να διεξάγουν τις προσωπικές τους αλλά και τις τυχόν άλλες εξωτερικές δραστηριότητες τους με τέτοιο τρόπο που δεν συγκρούεται ή δεν φαίνεται να συγκρούεται με τα συμφέροντα της Εταιρίας. Σε περίπτωση που προκύψει θέμα σύγκρουσης συμφερόντων, θα πρέπει άμεσα να γίνει αναφορά από το εμπλεκόμενο πρόσωπο στον /στην άμεσο/η προϊστάμενό/η του/της. Επιπλέον, όλοι οι εργαζόμενοι πρέπει να ενημερώνουν τον προϊστάμενό τους για ενδεχόμενη σχέση με άτομα ή εταιρίες με τις οποίες η Σιδενόρ έχει επαγγελματικές συναλλαγές και θα μπορούσαν να οδηγήσουν σε σύγκρουση συμφερόντων. Στις σχέσεις αυτές περιλαμβάνονται δεσμοί αίματος ή εξ αγχιστείας, συνεργασία ή επενδύσεις.

5. Σχέσεις με τους επαγγελματικούς εταίρους

Οι σχέσεις της Εταιρίας με τους επαγγελματικούς της εταίρους χαρακτηρίζονται από δικαιοσύνη. Η Σιδενόρ δεν θα προσφέρει σε πελάτες, πιθανούς πελάτες, κυβερνήσεις, κυβερνητικούς φορείς ή σε οποιουσδήποτε αντιπροσώπους των παραπάνω, τυχόν ανταμοιβές ή οφέλη κατά παράβαση είτε της ισχύουσας νομοθεσίας είτε γενικά αποδεκτών επιχειρηματικών πρακτικών. Οι εργαζόμενοι της Εταιρίας δεν πρέπει να δέχονται πληρωμές, δώρα ή άλλη μορφή αμοιβών από τρίτους που θα μπορούσαν να επηρεάσουν ή να φανούν ότι επηρεάζουν την αντικειμενικότητά τους στη λήψη επαγγελματικών αποφάσεων.

Αναμένουμε επίσης από τους επαγγελματικούς μας εταίρους να σέβονται το νομικό πλαίσιο, τα γενικώς αποδεκτά πρότυπα κοινωνικής ευθύνης και τις θεμελιώδεις αρχές και αξίες μας, όπως περιγράφονται στον παρόντα Κώδικα.

6. Διαχείριση πληροφοριών

Προστασία δεδομένων

Σε όλες τις επιχειρησιακές διαδικασίες, εγγυόμαστε την προστασία της ιδιωτικότητας, σε συμμόρφωση με το εφαρμοστέο δίκαιο. Κάθε επιχειρηματική ή εμπορική πληροφορία, εμπορικά μυστικά, αλλά και άλλες αποκλειστικές πληροφορίες για την Εταιρία, συμβόλαια, έργα, οικονομικά στοιχεία, πελάτες, προμηθευτές και

συνεργάτες πρέπει να διαχειρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες. Πληροφορίες τέτοιου είδους δεν θα πρέπει να αποκαλύπτονται σε πρόσωπα ή οργανισμούς εκτός της Σιδενόρ ή σε εργαζόμενους της που δεν διαθέτουν την κατάλληλη εξουσιοδότηση.

Οι εργαζόμενοι στην Σιδενόρ, κατά τη διάρκεια της εργασίας τους στην Εταιρία αλλά και μετά το πέρας αυτής, δεν πρέπει να αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε τρίτους αλλά θα πρέπει να διαχειρίζονται με μέγιστη διακριτικότητα τις επιχειρηματικές και εμπιστευτικές πληροφορίες.

Εσωτερική πληροφόρηση

Η εσωτερική πληροφόρηση περιλαμβάνει όλες τις μη δημόσιες πληροφορίες, τις οποίες οι επενδυτές θα θεωρούσαν σημαντικές στη λήψη επενδυτικών αποφάσεων. Η διαχείριση τέτοιων πληροφοριών πρέπει να γίνεται με αυστηρή εμπιστευτικότητα και δεν πρέπει να είναι προσβάσιμες σε τρίτους. Απαγορεύεται η απόκτηση, πώληση ή εισήγηση για αγορά ή πώληση αξιόγραφων βασιζόμενων σε διαβαθμισμένες πληροφορίες.

Ασφάλεια πληροφοριακών Συστημάτων

Η διαθεσιμότητα και ακεραιότητα των πληροφοριακών Συστημάτων της Εταιρίας είναι θεμελιώδους σημασίας. Προσωπικά και επαγγελματικά δεδομένα προστατεύονται ενάντια σε μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, απώλεια, ή χειραγώγηση με χρήση κάθε τεχνικού διαθέσιμου μέσου, με βάση το εφαρμοστέο Εθνικό Δίκαιο.

Προστασία προσωπικών δεδομένων

Η Εταιρία σέβεται την προστασία των προσωπικών δεδομένων και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα σύμφωνα με τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων 679/2016 της ΕΕ και του εφαρμοστικού εσωτερικού νόμου 4624/2019. Με στόχο την εναρμόνιση με τα διεθνή πρότυπα και τις καλές πρακτικές, υιοθέτησε Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και έθεσε αυστηρές διαδικασίες για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλο το φάσμα των δραστηριοτήτων της

7. Προστασία των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρίας

Οι εργαζόμενοι απαιτείται να διαχειρίζονται τα περιουσιακά στοιχεία της Σιδενόρ με υπευθυνότητα και να τα προστατεύουν ενάντια σε απώλεια, ζημιά, κατάχρηση, κλοπή, λανθασμένη ή μη εξουσιοδοτημένη χρήση. Οι εργαζόμενοι επίσης απαιτείται να σέβονται τα υλικά αλλά και άυλα περιουσιακά στοιχεία των συνεργατών της Εταιρίας.

8. Θεμιτές εμπορικές πρακτικές

Δεσμευόμαστε να λειτουργούμε στο πλαίσιο ελεύθερου και θεμιτού ανταγωνισμού. Η ανταγωνιστική μας θέση βασίζεται αποκλειστικά σε παράγοντες που σχετίζονται με την επαγγελματική μας επιτυχία, ειδικότερα στην ικανότητα καινοτομίας που μας διακρίνει, στην ποιότητα, αποδοτικότητα, αξιοπιστία και στη δικαιοσύνη. Επομένως, οφείλουμε να συμμορφωνόμαστε με την αντιμονοπωλιακή νομοθεσία κατά τις συνδιαλλαγές μας με ανταγωνιστές, επαγγελματικούς συνεργάτες και πελάτες.

Όλοι οι εργαζόμενοί μας υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας περί μονοπωλίου και ανταγωνισμού. Η Σιδενόρ απαγορεύει κάθε συμπεριφορά που στοχεύει ή αποτελεί εμπόδιο, περιορισμό ή αλλοίωση του ελεύθερου και δίκαιου ανταγωνισμού.

9. Ανθρώπινα δικαιώματα και εργασιακές πρακτικές

Σεβόμαστε και υποστηρίζουμε τα διεθνώς αναγνωρισμένα ανθρώπινα δικαιώματα. Η Σιδενόρ, εντός της σφαίρας επιρροής της υποστηρίζει και σέβεται την προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και εξασφαλίζει ότι αποφεύγεται οποιοδήποτε είδος παραβίασης ή καταπάτησής τους. Ανάμεσα στα άλλα περιλαμβάνονται η αποφυγή της παιδικής και καταναγκαστικής εργασίας, η τήρηση των αρχών για αποφυγή διακρίσεων στον εργασιακό χώρο, το δικαίωμα της ελευθερίας του συνδικαλισμού και της συνάθροισης και το δικαίωμα της συλλογικής διαπραγμάτευσης.

Αποφυγή διακρίσεων

Η Σιδενόρ προσλαμβάνει, αξιολογεί και διοικεί με τέτοιο τρόπο ώστε να αποφεύγονται διακρίσεις οι οποίες σχετίζονται με τη φυλή, το γένος, τη θρησκεία, την ηλικία, ενδεχόμενη αναπηρία, το σεξουαλικό προσανατολισμό, την εθνικότητα, τις πολιτικές πεποιθήσεις, το συνδικαλισμό, την κοινωνική ή την εθνική προέλευση. Επιπρόσθετα, ενθαρρύνεται η διαφορετικότητα σε κάθε επίπεδο στον εργασιακό χώρο.

Ισότητα και ίσες ευκαιρίες

Δεν ανεχόμαστε οποιοδήποτε είδος φυλετικής διάκρισης ή διακρίσεις που σχετίζονται με το γένος, τη θρησκεία, την ηλικία, την εθνικότητα, την κοινωνική ή εθνική προέλευση, την αναπηρία, τις πεποιθήσεις, τον σεξουαλικό προσανατολισμό, ή τον συνδικαλισμό. Οι αρχές αυτές ισχύουν και εφαρμόζονται ξεκινώντας από την πρόσληψη νέων εργαζομένων, καθώς και σε όλη τη διάρκεια της συνεργασίας και επαγγελματικής εξέλιξης των ανθρώπων μας. Οι μόνοι παράγοντες που λαμβάνονται υπόψη είναι: η εμπειρία, η προσωπικότητα, η αποδοτικότητα, οι ικανότητες και τα προσόντα του κάθε εργαζομένου.

Εξαναγκασμένη ή παιδική εργασία

Είμαστε αντίθετοι στην παιδική εργασία και σε κάθε μορφή εξαναγκασμένης ή υποχρεωτικής εργασίας. Όλες οι σχέσεις εργασίας βασίζονται αποκλειστικά στη συναινετική συνεργασία και στην αποκόμιση αμοιβαίου οφέλους και για τις δύο πλευρές (εργαζόμενοι – Εταιρία). Καμία μορφή εξαναγκασμού, επιβολής ή υποχρεωτικής εργασίας δεν γίνεται ανεκτή στην Σιδενόρ. Το κατώτερο όριο ηλικίας απασχόλησης είναι τα 18 έτη.

Παρενόχληση

Συνεργαζόμαστε προς εύρεση λύσεων που θα ωφελούν τόσο την Εταιρία όσο και τους εργαζόμενους και συνεργάτες μας. Απαγορεύεται κάθε είδος παρενόχλησης (συμπεριλαμβανομένων όλων των μορφών σεξουαλικής παρενόχλησης και παρενόχλησης κάθε άλλης νομικά προστατευόμενης κατηγορίας), εκφοβισμού, αγένειας ή ασέβειας καθώς και άσεμνα σχόλια. Επίσης, η Σιδενόρ απαγορεύει κάθε μορφή απειλής ή βίας στο πλαίσιο των επαγγελματικών δραστηριοτήτων εντός ή εκτός των εγκαταστάσεων της Εταιρίας.

10. Υγεία και Ασφάλεια στην εργασία

Η Σιδενόρ εξασφαλίζει ότι όλοι οι εργαζόμενοι και επαγγελματικοί συνεργάτες που απασχολούνται στις εγκαταστάσεις της, εργάζονται σε ένα ασφαλές και υγιές εργασιακό περιβάλλον, σύμφωνα με τα διεθνή αναγνωρισμένα πρότυπα (OHSAS 18001). Η Εταιρία παρακολουθεί και ελέγχει τους σχετικούς κινδύνους και λαμβάνει όλα τα απαραίτητα προληπτικά μέτρα κατά των ατυχημάτων και των επαγγελματικών ασθενειών. Όλοι οι εργαζόμενοι εκπαιδεύονται κατάλληλα και συστηματικά ώστε να εξασφαλίζεται η επάρκεια των γνώσεων τους σε θέματα Υγείας και Ασφάλειας.

11. Προστασία του περιβάλλοντος

Στόχο μας αποτελούν η ελαχιστοποίηση της επίδρασης στο περιβάλλον, η συνεχής βελτίωση της περιβαλλοντικής μας επίδοσης και η προαγωγή της περιβαλλοντικής υπευθυνότητας στην κουλτούρα μας. Η Εταιρία ακολουθεί την Αρχή της Πρόληψης στις περιβαλλοντικές προκλήσεις, αναλαμβάνοντας πρωτοβουλίες για την προώθηση της γενικότερης περιβαλλοντικής υπευθυνότητας, ενθαρρύνοντας την ανάπτυξη και ενσωμάτωση φιλικών προς το περιβάλλον τεχνολογιών. Η Εταιρία εφαρμόζει πιστοποιημένο Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σύμφωνα με διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα (ISO 14001). Σε τακτική βάση ελέγχουμε, παρακολουθούμε και δημοσιεύουμε στοιχεία για την περιβαλλοντολογική μας επίδοση, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στην αξιολόγηση ενδεχόμενων κινδύνων που σχετίζονται με υφιστάμενα ή μελλοντικά προϊόντα και λειτουργίες.

12. Επικοινωνία με τους συμμετόχους

Η Σιδενόρ ενθαρρύνει την ύπαρξη συνεχούς διαλόγου με όλους τους συμμετόχους. Η μακροπρόθεσμη οικονομική ανάπτυξη και βιωσιμότητα της Εταιρίας εξαρτάται από την σύμπραξη και τον εποικοδομητικό διάλογο με όλους τους συμμετόχους μας. Παρουσιάζουμε ανοιχτά την ιδεολογία μας ώστε να ενισχύσουμε το διάλογο μαζί τους και αναμένουμε ανάλογη στάση από τους ίδιους.

Δεσμευόμαστε στην ανάπτυξη και διατήρηση αμφίδρομης και συνεχούς επικοινωνίας με τους συμμετόχους μας ώστε να αναγνωρίζουμε και να καταγράφουμε τις ανάγκες και προσδοκίες τους. Η ανάπτυξη σχέσεων αμοιβαίας εμπιστοσύνης με τους συμμετόχους συνεισφέρει σημαντικά στην επίτευξη των εταιρικών στόχων μας στο πλαίσιο της Βιώσιμης Ανάπτυξης.

13. Χρηματοοικονομική και μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση

Η ακεραιότητα των οικονομικών αναφορών είναι κρίσιμη για τη διοίκηση της Εταιρίας όπως και για την ορθή και ακριβή γνωστοποίηση των οικονομικών στοιχείων της. Όλες οι οικονομικές συναλλαγές της Εταιρίας καταγράφονται και δημοσιεύονται πάντα σε συμφωνία με γενικά αποδεκτά λογιστικά πρότυπα και αρχές ενώ τα λογιστικά αρχεία παρουσιάζουν με ορθό και όχι παραπλανητικό τρόπο την φύση των συναλλαγών. Η Σιδενόρ παραθέτει έγκαιρα, αληθή στοιχεία που χαρακτηρίζονται από διαφάνεια, συνάφεια, περιεκτικότητα και ορθότητα.

Η λήψη εσωτερικών και εξωτερικών δεδομένων, αρχείων και αναφορών πρέπει να είναι αξιόπιστη, ορθή και ολοκληρωμένη. Περιμένουμε από τους εργαζόμενους και τους υπαλλήλους που επιμελούνται των λογιστικών αναφορών να επιδεικνύουν τη μέγιστη προσοχή σε κάθε διαδικασία όπως και να ακολουθούν τα διεθνή πρότυπα, συμπεριλαμβανομένου της συμμόρφωσης με τις γενικά αποδεκτές αρχές λογιστικής.

14. Υπευθυνότητα διευθυντών και εργαζομένων

Αποτελεί ευθύνη των διευθυντών της Σιδενόρ να κοινοποιούν και να προωθούν το περιεχόμενο και το πνεύμα του παρόντος Κώδικα εντός των επιχειρηματικών τους μονάδων αλλά και να ενθαρρύνουν τους εργαζομένους να ενημερώνουν σχετικά με τυχόν συμπεριφορές οι οποίες δεν συμμορφώνονται με αυτές τις αρχές. Ρητή ή σιωπηρή αποδοχή αμφισβητούμενων ενεργειών δεν θα γίνεται αποδεκτή.

Παρέχονται τακτικά ειδικά εκπαιδευτικά προγράμματα, για όλους τους εργαζόμενους, σε συγκεκριμένα γνωστικά αντικείμενα (όπως την ευθύνη για την ποιότητα του προϊόντος, την καταπολέμηση των μονοπωλίων, την εργασία,

την απασχόληση και την περιβαλλοντική νομοθεσία) καθώς και σε επιλεγμένες κρίσιμες περιοχές (όπως πωλήσεις και προμήθειες).

Επιπλέον, ο Κώδικας Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής δημοσιεύεται και αναρτάται στο εσωτερικό δίκτυο και στην ιστοσελίδα της Εταιρίας και διανέμεται σε όλους τους εργαζόμενους. Οι εργαζόμενοι λαμβάνουν εκπαίδευση για τον Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής με σκοπό την περαιτέρω κατανόησή του.

15. Καταγγελία παραβιάσεων

Όλοι οι εργαζόμενοι οφείλουν να αναφέρουν στην Επιτροπή Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής περιστατικά παραβίασης του Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής. Η επικοινωνία κάθε περιστατικού παραβίασης γίνεται γραπτώς και ο αναφέρων μπορεί να προβεί είτε σε ονομαστική είτε σε ανώνυμη καταγγελία. Ο εργαζόμενος έχει τη δυνατότητα να αποστείλει την αναφορά του είτε ηλεκτρονικώς στη διεύθυνση ethics@sidenor.vionet.gr, είτε ταχυδρομικώς στη διεύθυνση: Σιδενόρ, υπόψη Επιτροπής Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής, Διευθυντή Ανθρώπινου Δυναμικού, Αμαρουσίου – Χαλανδρίου 33, 151 26 Μαρούσι. Η Επιτροπή Δεοντολογίας λαμβάνει όλες τις αναφορές που σχετίζονται με παραβιάσεις του παρόντα Κώδικα εφαρμόζοντας της διαδικασία διαχείρισης αναφορών, ενώ όπου απαιτείται θα αναλαμβάνονται διορθωτικές ενέργειες. Τα πρόσωπα που αναφέρουν τις παραβιάσεις προστατεύονται δε θα υπόκεινται σε οποιοδήποτε είδους αντίποινα.

16. Παρακολούθηση και τροποποιήσεις του Κώδικα

Κάθε λειτουργική μονάδα είναι υπεύθυνη για τη συμμόρφωση με τις διατάξεις του Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής όπως και των λοιπών εσωτερικών κανονισμών εντός της περιοχής ευθύνης της. Η Επιτροπή Κώδικα Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Ηθικής έχει το απεριόριστο δικαίωμα της λήψης πληροφοριών και διεξαγωγής ελέγχων εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά από τις νομικές διατάξεις και τις εργασιακές συμφωνίες.

Ο Κώδικας Δεοντολογίας επικυρώθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της Σιδενόρ και μπορεί να τροποποιηθεί ή ακυρωθεί μόνο από αυτό. Ενδεχόμενες τροποποιήσεις ή ακυρώσεις γνωστοποιούνται ανάλογα.